

SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET



PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM PRIJEDIPLOMSKOM I DIPLOMSKOM
STUDIJU PSYCHOLOGY

Split, srpanj, 2024. godine

Na temelju članka 19. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN, 119/22.) te članka 54., 120. i 121. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst, listopad, 2023.), Fakultetsko vijeće je na 10. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akad. god. 2023./2024., održanoj dana 17. srpnja 2024. godine, donijelo

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM PRIJEDIPLOMSKOM I DIPLOMSKOM STUDIJU PSYCHOLOGY

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom o sveučilišnom prijediplomskom i diplomskom studiju Psychology (dalje: Pravilnik) uređuju organizacija, specifična pravila studiranja i provedbe nastavnog procesa te prava i obveze nastavnika, suradnika i studenata sveučilišnog prijediplomskog studija Psychology i sveučilišnog diplomskog studija Psychology (u daljnjem tekstu: studiji psihologije) na Filozofskom fakultetu u Splitu.

(2) Opća pravila izvedbe nastave i vođenja studija, upravljanja kvalitetom nastave i ostalih pitanja propisana su Statutom Filozofskog fakulteta u Splitu i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, kao što su: dekan, student, prvostupnik, magistar, mentor, član i sl., ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 3.

(1) Filozofski fakultet u Splitu (u daljem tekstu: Fakultet), u svrhu podupiranja internacionalizacije kao jednog od svojih strateških ciljeva, ustrojava i izvodi sveučilišne studije na engleskom jeziku koji osposobljavaju studente za znanstvenu, stručnu i istraživačku djelatnost te ih pripremaju za znanstveni rad u polju psihologije.

(2) Sveučilišni prijediplomski sveučilišni studij Psychology traje tri akademske godine i završetkom studija stječe se najmanje 180 ECTS-a i akademski naziv **sveučilišni/a prvostupnik (baccalaureus) psihologije (kratica univ. bacc. psych.)**.

(3) Sveučilišni diplomski studij Psychology traje dvije akademske godine i završetkom studija stječe se najmanje 120 ECTS-a i akademski naziv **sveučilišni magistar psihologije (kratica univ. mag. psych.)**

(4) Studiji psihologije ustrojeni su kao samofinancirajući studiji, a nastava se izvodi na engleskom jeziku, na klasičan način, a prema usvojenom studijskom programu i izvedbenom planu nastave.

(5) Odsjek za psihologiju kao temeljna ustrojbeni jedinica Fakulteta zadužena je za izvedbu studija psihologije, a u njihovoj realizaciji pored nastavnika i suradnika Fakulteta i Sveučilišta u Splitu sudjeluju gostujući nastavnici i suradnici s uvažених tuzemnih i inozemnih sveučilišta i institucija.

VODITELJSTVO STUDIJA PSIHOLOGIJE

Članak 4.

(1) Studijima psihologije neposredno upravlja voditelj studija

(2) Voditelj studija poslove za koje je zadužen, sukladno općim aktima Fakulteta, obavlja uz pomoć pročelnika Odsjeka za psihologiju kao ustrojbene jedinice Fakulteta zadužene za izvedbu studija psihologije te administrativnu i stručnu pomoć zaposlenika stručnih službi Fakulteta.

(3) Voditelj studija psihologije ima sljedeće obveze za potrebe realizacije studija:

- predlagati Vijeću Odsjeka za psihologiju pravila za upis u I. godinu za svaku akademsku godinu;
- organizirati i nadzirati provedbu razredbenog postupka za upis u I. godinu;
- organizirati odvijanje nastave tijekom akademske godine prema studijskom programu i važećim propisima Fakulteta;
- predložiti Vijeću Odsjeka za psihologiju imenovanje mentora studentima;
- surađivati s pročelnikom Odsjeka, Upravom i stručnim službama Fakulteta u pitanjima organizacije i administrativnim poslovima vezanima uz studije;
- informirati studente i nastavnike o svim pitanjima vezanima za organizaciju i izvedbu studija;
- sudjelovati u rješavanju zamolbi studenata;
- u suradnji s pročelnikom Odsjeka i prodekanom za nastavu i studentska pitanja izrađivati prijedloge Izvedbenog plana za svaku akademsku godinu;
- izrađivati raspored ispita;
- u suradnji s Povjerenstvom za nastavu Fakulteta nadzirati izvođenje svih izravnih i neizravnih oblika nastave;
- organizirati i planirati promotivne aktivnosti studija;
- surađivati sa svim nastavnicima i vanjskim suradnicima u svrhu osiguravanja kvalitete izvedbe studija;
- u suradnji sa pročelnikom Odsjeka izrađivati i podnositi Upravi Fakulteta redovite godišnje izvještaje o provedbi studija koji sadrže relevantne financijske parametre.

(4) Voditelj studija ima pravo od stručnih službi Fakulteta dobiti sve potrebne informacije o upisanim studentima kao i sve druge relevantne informacije potrebne za organizaciju i realizaciju studija

(5) Voditelj studija za svoj rad na organizacijskim aktivnostima u svrhu realizacije studija ima pravo na dodatnu novčanu naknadu u skladu s Pravilnikom o raspodjeli vlastitih i namjenskih sredstava Fakulteta.

IZVEDBENI PLAN

Članak 5.

(1) Izvedbeni plan nastave (red predavanja) studija psihologije za svaku pojedinu akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za psihologiju, usvaja se na Fakultetskom vijeću, u pravilu, u srpnju prethodne akademske godine i objavljuje na službenim mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije tjedan dana prije početka nastave u akademskoj godini za koju je donesen. Iznimno se, zbog opravdanih razloga, promjena izvedbenog plana nastave može obaviti i tijekom akademske godine.

(2) Nastava iz teorijskih i metodoloških kolegija kao i kolegija iz drugih znanstvenih disciplina može se izvoditi turnusno ili kontinuirano tijekom semestra, na tjednoj osnovi.

(3) U izvanrednim okolnostima radi zaštite sigurnosti i zdravlja ljudi ili drugog opravdanog razloga svi oblici nastavnog procesa u izvedbi studija psihologije mogu se, uz odobrenje Senata

Sveučilišta u Splitu, privremeno, uslijed i za vrijeme trajanja takvih okolnosti, realizirati u virtualnom okruženju korištenjem dostupnih informatičkih tehnologija. Takva realizacija nastave smatra se zamjenskim oblikom redovite nastave, a ne ostvarivanjem studija po principu on line studija.

UPIS

Članak 6.

- (1) Upisi u I. godinu studija psihologije provodi se na temelju natječaja za upis koji objavljuje Sveučilište i Fakultet, a u sklopu upisne kvote koju utvrđuje Fakultet.
- (2) Na sveučilišni prijediplomski studij Psychology se mogu upisati hrvatski i strani državljani: sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem i položenim završnim ispitom (državnom maturom); pristupnici sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u Republici Hrvatskoj prije 2010. godine; pristupnici sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u obrazovnom sustavu u kojem ne postoji državna matura (ukupno trajanje prethodnog obrazovanja mora biti najmanje 12 godina), koji dobro poznaju engleski jezik te koji su postigli odgovarajući uspjeh u razredbenom postupku.
- (3) Na sveučilišni diplomski studij Psychology mogu se upisati hrvatski i strani državljani koji su završili sveučilišni prijediplomski studij psihologije, koji dobro poznaju engleski jezik te koji su postigli odgovarajući uspjeh u razredbenom postupku.
- (4) Pristupnici za upis na studije psihologije koji nisu izvorni govornici engleskog jezika niti su završili srednjoškolsko ili visokoškolsko obrazovanje u obrazovnom sustavu engleskog govornog područja dužni su priložiti dokaz o jezičnim kompetencijama iz engleskog jezika na B2 razini potvrda škole stranih jezika izdana na memorandumu škole s potpisom i pečatom ili verificirani međunarodni certifikati Cambridge, TOEFL, IELTS, PTE Academic).
- (5) Informacije o razredbenom postupku za upis na studije psihologije objavljuju se u sklopu Natječaja za upis i posebnih obavijesti javno objavljenih na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (6) Ako broj pristupnika koji su ispunili uvjete za upis prelazi ukupan broj slobodnih upisnih mjesta (kvotu) pravo na upis imaju oni pristupnici koji su u razredbenom postupku ostvarili bolje rezultate.

STATUS STUDENTA

Članak 7.

- (1) Status studenta stječe se upisom na studije psihologije.
- (2) Redoviti studenti studiraju prema studijskom programu koji se temelji na punoj satnici, a student u izvanrednom statusu u sklopu pune ili prilagođene satnice.
- (3) Student ima pravo najviše jednom ponavljati svaku godinu studija.
- (4) Status studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija, neovisno o statusu u kojem studira. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.
- (5) Prava iz studentskog standarda studenti studija psihologije stječu pod uvjetima i na način kako je to uređeno propisima koji reguliraju prava iz studentskog standarda.

PRAVA I OBVEZE STUDENTA

Članak 8.

- (1) Studenti studija psihologije su dužni:
 1. poštovati opće akte Sveučilišta u Splitu i Fakulteta;

2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta u Splitu i Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice;

3. ponašati se sukladno Etičkom kodeksu Fakulteta i Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata Fakulteta.

(2) Prava i obveze studenata psihologije su:

- uredno pohađati nastavu i izvršavati sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija te općim i pojedinačnim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu,
- upisati višu godinu studija ako su ispunili sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom;
- polagati ispite na način i u rokovima kako je to utvrđeno općim i pojedinačnim aktima Fakulteta;
- dovršiti studij prema pravilima upisanog programa u propisanim rokovima;
- biti upoznati s načinom ocjenjivanja za sve vrste provjere usvojenih znanja, vještina i kompetencije te o načinu formiranja konačne ocjene.

(3) Studenti studija psihologije također imaju pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces prema upisanom studijskom programu;
- studenta mentora koji im se dodjeljuje na početku prvog semestra u svrhu kontinuiranog praćenja njegovog napretka;
- slobodu mišljenja i iskazivanja stavova relevantnih za obrazovni proces i status studenta,
- sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta;
- imenovanje za demonstratora;
- predlaganje mentora završnog i diplomskog rada;
- redovite konzultacije;
- polaganje ispita na alternativan način ako njihovo psihofizičko stanje to zahtijeva, a o čemu odlučuje Vijeće Odsjeka;
- sudjelovanje u mobilnosti putem programa Erasmus+ kao i drugih programa studentske mobilnosti;
- korištenje knjižnicom, Centrom za savjetovanje studenata, Centrom za upravljanje i razvoj karijera kao i drugim resursima kojima raspolaže Fakultet;
- sudjelovanje u odlučivanju u tijelima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu te u radu svih odbora i povjerenstava, a sve sukladno Statutu i drugim općim aktima;
- sudjelovanje u organiziranim sportskim i kulturnim aktivnostima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu s ciljem skladnog individualnog psihofizičkog razvitka;
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija Fakulteta i Sveučilišta u Splitu, sukladno njihovim pravilima;
- nagrađivanje za svoj rad te nastavna i izvannastavna postignuća sukladno općim propisima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu
- druga prava i obveze utvrđene zakonom i općim aktima Sveučilišta i Fakulteta

(4) Pravo na mirovanje studentskih obveza studenti studija psihologije ostvaruju:

- za vrijeme trudnoće;
- za studenta oca ili studenticu majku do godine dana starosti djeteta;
- za vrijeme nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca (dulja bolest);
- u drugim opravdanim slučajevima tako dugo dok okolnosti zbog kojih je odobreno mirovanje postoje.

(5) Rješenje o mirovanju studentskih prava i obveza, na temelju zahtjeva podnesenog putem pisarnice Fakulteta i uz priloženu dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva, donosi se na prijedlog voditelja studija.

(6) Odobreno mirovanje, proizvodi učinke od početka akademske godine za koju je zahtjev podnesen, a zahtjev se mora podnijeti u roku od 15 dana od dana saznanja za okolnosti temeljem kojih se traži mirovanje, do dana završetka dugotrajne spriječenosti.

(7) Studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

MENTOR STUDENTA

Članak 9.

(1) Na početku prvog semestra, svakom studentu se na Vijeću Odsjeka za psihologiju imenuje mentor iz reda studenata s viših godina studija psihologije (u daljnjem tekstu: mentor studenta).

(2) Mentor studenta ima obvezu:

- upoznati studente s organizacijom Fakulteta, fakultetskim službama, etičkim kodeksom i drugim propisima Fakulteta koja su od značaja za studente te sa svojom ulogom kao mentora;
- informirati studente o svim aktualnostima vezanim uz nastavne i studentske aktivnosti (pružanje informacija o njihovim pravima i obvezama tijekom studija, o studijskom programu i njegovim eventualnim izmjenama, o dostupnim stipendijama i sl.);
- razgovarati sa studentima o njihovim eventualnim poteškoćama u izvršavanju studentskih obveza i savjetovati ih kako te poteškoće savladati te ih savjetovati u drugim pitanjima vezanima za studij, uvažavajući njihove sposobnosti i sklonosti, a sve u svrhu poboljšanja efikasnosti i uspješnosti studiranja (pomoć u odabiru korištenja izvora, načinu učenja, odabiru izbornih kolegija i sl.).

ISPITI

Članak 10.

(1) Razina ostvarenosti ishoda učenja može se provjeravati i ocjenjivati tijekom nastave (kolokviji, testovi, eseji i sl.), a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu, sukladno opisom vrednovanja u silabu kolegija.

(2) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama, izražava se sljedećim ocjenama: ishodi učenja ostvareni izvanrednim uspjehom ocjenjuju se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A. Ishodi učenja ostvareni natprosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B. Ishodi učenja ostvareni prosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C. Ishodi učenja ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D. Ishodi učenja koji nisu ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F.

(3) Ispit se iz istog kolegija može polagati najviše četiri puta. Ako student u akademskoj godini u kojoj je upisao kolegij ne položi ispit, obavezan je u idućoj akademskoj godini ponovno upisati i odslušati kolegij koji nije položio.

(4) Izvedbenim planom može se utvrditi da se neki oblici provjere znanja vrednuju opisno: položio/nije položio.

(5) Nastavnik ili suradnik koji izvodi nastavu iz kolegija ima pravo provjeravati i ocjenjivati znanje studenata u svakom obliku nastave.

(6) Nastavnici ili suradnici koji izvode nastavu iz kolegija su dužni studentima objasniti i javno objaviti način provedbe ispita.

(7) Srednja ocjena studija računa se kao prosjek ocjena iz svih kolegija, uključujući i završni rad/ispit, ponderiran s obzirom na ECTS-e, a konačni rezultat zaokružuje se na dvije decimale.

Članak 11.

- (1) Ispit se polaže kod nastavnika određenog izvedbenim planom ili kod nastavnika kojima je odlukom Fakultetskog vijeća, odobreno održavanje ispita iz određenog kolegija.
- (2) Ispitivač se mora izuzeti od ispitivanja ako je sa studentom koji pristupa polaganju ispita srodnik po krvi u pravoj liniji ili bračni drug.

Članak 12.

- (1) Ispiti su javni. Student ima pravo na uvid u ispravak svog pismenog rada u roku od pet dana od dana objave rezultata.
- (2) Ispiti se polažu samo usmeno ili samo pismeno ili i pismeno i usmeno.
- (3) U slučaju provedbe ispita u usmenom i pismenom obliku, student ne može pristupiti usmenom dijelu ispita ako nije zadovoljio na pisanom dijelu ispita.
- (4) Pismeni i usmeni dio ispita čine cjelinu i ocjenjuju se jedinstvenom ocjenom.

Članak 13.

- (1) Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom jer smatra da su postojale nepravilnosti u ispitivanju i ocjenjivanju, može u roku od 24 sata nakon priopćenja ocjene, u obrazloženom zahtjevu, putem službene pisarnice, tražiti od dekana da mu omogući ponovno polaganje.
- (2) Ispitno povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana, imenuje dekan, na temelju prijedloga voditelja studija, u roku od 24 sata nakon primljenog zahtjeva te ujedno određuje vrijeme polaganja ispita. Ispit se mora zakazati u roku od 48 sati nakon donošenja odluke o imenovanju povjerenstva. Ako se radi o usmenom ispitu ispitno povjerenstvo će ponovno ispitati i ocijeniti studenta. Pismeni ispit ili dio ispita se ne ponavlja već će imenovano ispitno povjerenstvo ponovno ocijeniti isti pismeni test.
- (3) Ispitno povjerenstvo donosi odluku o ocjeni većinom glasova, a ocjena je konačna.
- (4) Ako student ne pristupi usmenom ispitu pred ispitnim povjerenstvom smatrat će se da je odustao od prigovora na ocjenu.
- (4) U rokove iz ovog članka ne računaju se neradni dani.

Članak 14.

- (1) Student koji nije zadovoljan prolaznom ocjenom na ispitu pri čemu se ne poziva na nepravilnosti u ispitivanju i ocjenjivanju, u roku od 48 sati nakon priopćavanja ocjene, ima pravo usmeno ili pisanim podneskom zatražiti ponovno polaganje ispita u sljedećem predviđenom ispitnom terminu.
- (2) U navedenom slučaju evidentira se da je „student odbio ocjenu“ što se smatra iskorištavanjem jednog od raspoloživih pokušaja polaganja ispita.
- (3) Na ponovljenom ispitu vrednuje se isključivo znanje prikazano u tom ispitnom terminu, a student može biti ocijenjen nižom ocjenom ili neprolaznom ocjenom.

Članak 15.

- (1) Student nije položio ispit ako:
 - nije ostvario minimalnu razinu ishoda učenja propisanih silabom kolegija;
 - odustane od već započetog ispita ili napusti prostoriju u kojoj se održava pismeni ispit ili pisani dio ispita;
 - nakon pismenog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita,
 - ne pristupi pisanom i usmenom dijelu ispita, a nije ga na vrijeme odjavio,

- radi nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita;
 - ne prihvati ocjenu postignutu na ispitu.
- (2) O održanim ispitima vodi se službena evidencija putem ISVU sustava.

UVJETI ZA UPIS U VIŠU GODINU STUDIJA

Članak 16.

- (1) U višoj godini studija student može upisati samo one kolegije za koje je stekao preduvjete predviđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave.
- (2) Student stječe pravo upisa u višu godinu nakon podmirenja svih nastavnih i financijskih obveza prema Fakultetu.
- (3) Student koji nije položio sve obveze iz kolegija upisanih u akademskoj godini mora u sljedećoj akademskoj godini ponovno upisati te kolegije.
- (4) Student, u pravilu, svake godine upisuje do 60 ECTS-a, te plaća iznos pune školarine.
- (5) Student koji je u akademskoj godini stekao 60 ili više ECTS-a, u sljedećoj akademskoj godini može iznimno upisati do 80 ECTS-a.
- (6) Prilikom upisa završne godine studija student može upisati dodatnih 20 ECTS-a, ali ne više od 80 ECTS-a.
- (7) Studenti koji su ostvarili pravo upisa na sveučilišni prijediplomski studij Psychology bez obveze plaćanja školarine, navedeno pravo zadržavaju pri upisu u višu godinu studija pod uvjetom da u prethodnoj godini studija ostvare 60 ECTS-a i minimalni prosjek ocjena 4.0.

ZAVRŠNI I DIPLOMSKI RAD

Članak 17.

- (1) Student sveučilišnog prijediplomskog studija Psychology studij završava obranom završnog, a student sveučilišnog diplomskog studija Psychology obranom diplomskog rada na engleskom jeziku. Završni odnosno diplomski rad predstavlja samostalan istraživački ili pregledni rad, izrađen u polju psihologije, sukladno načelima znanstvene discipline i etike, kojim student dokazuje da je stekao znanstvena i stručna znanja potrebna za obavljanje poslova sveučilišnog prvostupnika, odnosno sveučilišnog magistra psihologije.
- (2) Mentor i eventualno imenovani komentor su dužni pomoći studentu pri izboru teme završnog odnosno diplomskog rada, literature, strukture rada te pružiti drugu stručnu pomoć i vođenje u procesu samostalne izrade rada.
- (3) Obranu završnog i diplomskog rada je moguće prijaviti nakon svih izvršenih obveza propisanih studijskim programom i prihvaćenim pisanim završnim ili diplomskim radom od strane mentora.
- (4) Ostala pitanja vezana uz izradu i obranu završnog i diplomskog rada regulirana su odredbama Pravilnika o završnom i diplomskom radu Fakulteta koje se na odgovarajući način primjenjuju na studente studija psihologije.
- (5) Rad mentora i komentora završnog i diplomskog rada studenti vrednuju anonimnim putem po završetku studija.

PRESTANAK STATUSA STUDENTA

Članak 18.

Status studenta studija psihologije prestaje:

- završetkom studija;
- ispisom sa studija;
- isključenjem sa studija na temelju stegovne odluke nadležnog tijela Fakulteta;

- ako student ne završi studij u roku koji je dvostruko dulji od trajanja upisanog studija.

EVIDENCIJA I ZBIRKE PODATAKA

Članak 19.

(1) Fakultet, kroz dokumentarno gradivo u elektroničkom ili fizičkom obliku, vodi sljedeće evidencije i zbirke podataka:

- evidenciju prijavljenih za razredbeni postupak koja uključuje i rezultate tog postupka;
- evidenciju podataka upisanih studenata;
- osobni karton studenata (studentski dosje);
- evidenciju o ispitima i drugim studijskim obvezama;
- evidenciju provedenih mobilnosti;
- evidenciju izdanih isprava o završetku studija te stečenih akademskih naziva;
- druge evidencije propisane zakonom, podzakonskim aktima ili općim aktima Fakulteta ili Sveučilišta u Splitu.

(2) Za potrebe subvencioniranja studentskog standarda Fakultet je obavezan voditi evidenciju korisnika i razine prava subvencioniranih troškova.

(3) Podaci koje Fakultet prikuplja temeljem evidencija iz stavka 1. i 2. ovog članka obrađuju se vodeći računa o njihovoj zaštiti u skladu s odgovarajućim nacionalnim i međunarodnim propisima te odredbama Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka Fakulteta i Politikom zaštite osobnih podataka na Fakultetu.

NASTAVNICI

Članak 20.

(1) Nositelji kolegija na studijima psihologije pored zaposlenika Fakulteta mogu biti tuzemni i inozemni sveučilišni nastavnici. Asistenti i viši asistenti sudjeluju u realizaciji svih oblika nastave, a pod uvjetom da nema drugih raspoloživih nastavnika na Fakultetu kompetentnih za izvođenje predavanja. Suradnici sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti mogu sudjelovati i u izvedbi predavanja. Odabir svih nastavnika i suradnika treba osigurati izvedbu kvalitetne nastave, a kriteriji odabira zasnivaju se na nastavničkim kompetencijama i izvrsnosti u međunarodnom znanstveno-istraživačkom radu.

(2) Nositelje i izvoditelje kolegija na studijima psihologije, u sklopu donošenja Izvedbenog plana za svaku akademsku godinu, utvrđuje Fakultetsko vijeće.

(3) Obveze nastavnika koji realiziraju nastavu na studijima psihologije su:

- redovito održavanje izravnih oblika nastave sukladno Izvedbenom planu i utvrđenom rasporedu nastave;
- održavanje konzultacija u terminima određenima na početku akademske godine i oglašenima na službenim mrežnim stranicama Fakulteta;
- evidentiranje i dostava ovjerene evidencije održane nastave na propisani način, nakon završetka turnusa, odnosno najkasnije nakon završetka semestra u kojem je realizirana nastava;
- ostvarivanje suradnje s vanjskim suradnicima i nastavnicima angažiranim na pojedinom predmetu u svrhu kvalitetne realizacije nastave;
- redovita suradnja s voditeljem studija s ciljem unaprjeđenja kvalitete studija i razvoja studija.

Članak 21.

(1) Uvjeti pod kojima se ostvaruje pravo na naknadu za realizaciju nastave, visina bruto satnice i način obračuna naknade zaposlenika Fakulteta kao i nastavnika i vanjskih suradnika koji sudjeluju u realizaciji nastave studija psihologije, utvrđuju se sukladno općim aktima Fakulteta

te posebnim odlukama koje za svaku akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za psihologiju, donosi Fakultetsko vijeće.

UPRAVLJANJE KVALITETOM

Fakultet je kao nositelj studija psihologije dužan pratiti i unaprjeđivati kvalitetu svakog kolegija i studija u cjelini te pružati odgovarajuću organizacijsku i administrativnu potporu u skladu s općim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu koji reguliraju sustav osiguravanja kvalitete.

Članak 22.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom na odgovarajući način bit će primijenjeni Statut i drugi opći akti Fakulteta i Sveučilišta u Splitu kojima se reguliraju status studenata i sustav studiranja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

(1) Odredbe ovog Pravilnika o duljini trajanja studija primjenjuju se na sve studente koji upisuju I. godinu studija u redovitom statusu od akad. god. 2024./2025.

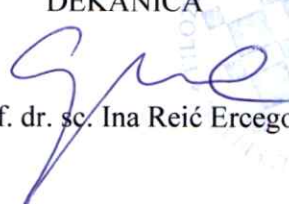
(2) Odobreno mirovanje prava i obveza studenata prema ranije važećem općem aktu Fakulteta završit će se u rokovima i u skladu s općim aktom temeljem kojeg je odobreno mirovanje, a odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na mirovanje primjenjivat će se od početka akad. god. 2024./2025.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

KLASA: 011-04/24-03/00001
URBROJ: 2181-190-24-00006

DEKANICA



prof. dr. sc. Ina Reić Ercegovac



Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta u Splitu dana 18. srpnja 2024. godine, a stupa na snagu dana 26. srpnja 2024. godine.

TAJNICA



Maja Kuzmanić, dipl. iur.