

**SVEUČILIŠTE U SPLITU  
FILOZOFSKI FAKULTET**

**POSTUPAK IZBORA I PRIJAVE TEME DIPLOMSKOG/ZAVRŠNOG RADA  
TE PRIJAVE I OBRANE DIPLOMSKOG/ZAVRŠNOG RADA**

1. Student, u dogovoru s mentorom, izabire i prijavljuje temu diplomskog/završnog rada u posljednjoj godini studija i to:
    - na sveučilišnim studijima do isteka nastave u zimskom semestru,
    - na stručnom studiju Predškolskog odgoja do isteka nastave u ljetnom semestru.
  2. Vijeće Odsjeka odobrava predložene teme diplomskog/završnog rada te na prijedlog mentora utvrđuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog/završnog rada, i to:
    - na sveučilišnim studijima do isteka zimskog ispitnog roka,
    - na stručnom studiju Predškolskog odgoja do isteka ljetnog ispitnog roka.
  3. Diplomski/završni rad, izrađen sukladno Pravilniku o diplomskom i završnom radu Fakulteta, student predaje mentoru na provjeru, koji, u roku od 10 dana od dana predaje, na posebnom obrascu koji se nalazi u Tajništvu odsjeka, svojim potpisom potvrđuje da je pregledao rad, te da ga se, preko Tajništva odsjeka, može uručiti i drugim članovima povjerenstva, i to svakom članu povjerenstva po jedan primjerak.
  4. Članovi Povjerenstva na istom obrascu svojim potpisom potvrđuju da su pregledali rad.
  5. Student podnosi prijavu za obranu diplomskog/završnog rada Studentskoj službi sukladno utvrđenim rokovima za prijavu i obranu diplomskog/završnog rada.  
Uz prijavu student prilaže:
    - Obrazac za prijavu diplomskog/završnog rada potpisan od mentora i članova Povjerenstva;
    - indeks (s ovjerom knjižnice da je student vratio posuđene knjige);
    - četiri tiskana primjerka diplomskog rada u tvrdom uvezu, odnosno četiri tiskana primjerka završnog rada u mekom uvezu;
    - jedan elektronički primjerak rada na CD-u.
- Iznimno**, za prijavu završnog rada koji se brani **u zadnjem roku akademske godine (rujnu) na sveučilišnim preddiplomskim studijima**, student uz prijavu za obranu završnog rada prilaže samo indeks uz obrazac prijave s potpisom mentora da je izrađena radna verzija završnog rada, a završni rad u četiri tiskana primjerka i jednom elektroničkom primjerku (CD-u) student dostavlja Studentskoj službi tek nakon što mentor utvrdi s članovima Povjerenstva točan datum obrane završnog rada.
6. Datum, sat i mjesto obrane diplomskog/završnog rada mentor dogovara sa članovima Povjerenstva o čemu obavještava Studentsku službu.

Prodekan za nastavu  
Prof. dr. sc. Aleksandar Jakir