



Klasa: 021-01/10-01/0038
Ur. broj: 2181-190-01-1-10-0001
Split, 25. svibnja 2010.

Na temelju članka 28. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu, dekan Filozofskog fakulteta donosi

ODLUKU

o organizaciji postupka izrade rasporeda sati na Filozofskom fakultetu

1. Prodekan za nastavu elektroničkim putem šalje poziv pročelnicima Odsjeka u kojem traži od njih sazivanje sjednica Vijeća odsjeka na kojima treba imenovati satničare (sjednice mogu biti održane i virtualnim putem). Poziv se šalje u razdoblju od 1.-3. rujna (prilikom izrade rasporeda sati za zimski semestar), odnosno od 1.-3. veljače (prilikom izrade rasporeda sati za ljetni semestar).
2. U istom razdoblju Dekan imenuje koordinatora za izradu rasporeda na razini Fakulteta i o tome obavještava prodekana za nastavu.
3. Pročelnici Odsjeka do kraja mjeseca (rujna ili veljače, ovisno o semestru za koji se izrađuje raspored sati) dostavljaju koordinatoru za izradu rasporeda podatke o satničarima: ime, prezime, zvanje i odsjek.
4. Do kraja listopada (prilikom izrade rasporeda sati za zimski semestar) ili ožujka (prilikom izrade rasporeda sati za ljetni semestar) svi satničari dostavljaju koordinatoru za izradu rasporeda podatak o broju sati koji su utrošili za izradu rasporeda.
5. Koordinator za izradu rasporeda objedinjuje sve podatke o satničarima (ime, prezime, zvanje, odsjek i broj sati utrošenih za izradu rasporeda), potvrđuje ih svojim potpisom i preko Protokola ih šalje prodekanu za nastavu.
6. Objedinjene podatke prodekan za nastavu ovjerava svojim potpisom i prosljeđuje ih prodekanu za financije i poslovanje.
7. Prodekan za financije i poslovanje dostavlja podatke Računovodstvenoj službi koja pravi obračun i isplatu.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Dekan

Prof. dr. sc. Marko Trogrlić

Na znanje:

1. Pročelnicima Odsjeka
2. Prodekanu za nastavu
3. Prodekanu za financije i poslovanje
4. Služba za računovodstveno-financijske poslove
5. Arhivi